

**RÉUNION DU COMITÉ DES RELATIONS DE TRAVAIL
PERSONNEL ENSEIGNANT – SECTEUR JEUNES
LE JEUDI 14 AVRIL 2016 À 9 H 00
AU CENTRE ADMINISTRATIF DE ROBERVAL**

- ORDRE DU JOUR -

1. Présences
2. Adoption de l'ordre du jour *France Laplante*
3. Procès-verbal du 10 février 2016 *Guillaume Boivin*
 - 3.1 Adoption
 - 3.2 Suivi
- ✓ 4. Clientèle scolaire 2016-2017 *le post fait par chantale Simon*
5. Dépôt des documents de l'organisation scolaire
 - 5.1 Au secondaire
 - 5.1.1 Nombre de périodes par champ par école
 - 5.1.2 Nombre de poste temps plein par école
 - 5.1.3 Nombre de périodes par champ commission
 - 5.1.4 Liste des enseignants visés par la procédure d'affectation
 - 5.2 Au primaire :
 - 5.2.1 Nombre de groupes par école
 - 5.2.2 Nombre de postes par champ commission
 - 5.2.3 Nombre de groupes à former commission
 - 5.2.4 Liste des enseignants visés par la procédure d'affectation
 - 5.3 Commission :
 - 5.3.1 Liste des enseignants visés par la procédure d'affectation
 - 5.3.2 Liste des enseignants retirés de la procédure d'affectation
 - 5.3.3 Liste des excédents par champ
 - 5.3.4 Liste des postes à combler
 - 5.3.5 Liste 5-3.16 D)
6. Affectation école, secteur et commission
7. Varia :
 - 7.1 Mutation 2016-2017
 - ~~7.2 Octroi des contrats (jumelage d'écoles)~~
 - ~~7.3 Budget de perfectionnement~~
 - 7.4 Cours d'été
 - ~~7.5 cas (Cnesst) pratique actuelle~~

François Jeanrie, directeur Service des ressources humaines

2016-04-11

**Procès-verbal de la réunion du C.R.T., secteur des jeunes
de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets tenue le 10 février 2016 à 13 h 15
au Centre d'éducation des adultes le Retour de St-Félicien (salle de conférence)
sous la présidence de François Jeanrie**

1. PRÉSENCES

François Jeanrie, Audrey Piquette, Francis Côté, Pierre Côté, Suzie Boivin, Nathalie Painchaud, France Lapierre et Mario Simard.

MOT DE BIENVENUE : François Jeanrie souhaite la bienvenue à tous et profite de l'occasion pour souhaiter une belle semaine des enseignantes et enseignants. François Jeanrie fait la lecture d'un texte qui a été acheminé au personnel enseignant dans le cadre de l'évènement.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

France Lapierre propose l'acceptation de l'ordre du jour tel que présenté par le président.
VOTE : ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. PROCÈS-VERBAL DU 20 OCTOBRE 2015

3.1 Adoption

Audrey Piquette propose l'adoption du procès-verbal du 20 octobre 2015.
VOTE : ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.2 Suivi du procès-verbal du 20 octobre 2015

Au point 14, Enseignant répit

François Jeanrie mentionne que le projet est débuté le 17 novembre 2015 et va se terminer vers le 21 avril 2016.

Au point 19, Politique télécommunication

France Lapierre mentionne que la politique adoptée par le conseil des commissaires n'a pas été présentée aux enseignantes et enseignants. François Jeanrie informera les directions d'écoles et des centres pour qu'une présentation de la politique soit faite aux enseignantes et enseignants.

4. CALENDRIER SCOLAIRE 2016-2017

François Jeanrie dépose un document de consultation concernant le calendrier scolaire 2016-2017 pour la formation générale des jeunes (joint au présent procès-verbal). France Lapierre mentionne qu'elle acheminera le résultat de la consultation le 16 février prochain.

5. ÉCHÉANCIER PROCÉDURE D'AFFECTATION 2016-2017

François Jeanrie dépose le document (joint au présent procès-verbal) et en fait la présentation.

6. NOUVEAUX POSTES À TEMPS PLEIN

François Jeanrie dépose la liste des nouveaux postes à temps plein pour l'année scolaire 2015-2016 (jointe au présent procès-verbal) et en fait la présentation.

7. LISTE D'ANCIENNETÉ 2015-2016

François Jeanrie dépose la liste d'ancienneté reconnue au 30 juin 2015. Cette dernière sera utilisée pour la prochaine procédure d'affectation 2016-2017.

8. CLIENTÈLE 2015-2016 À JOUR

François Jeanrie dépose les listes pondérée et non pondérée mises à jour le 2 novembre 2015 pour l'année scolaire 2015-2016 (jointes au présent procès-verbal).

9. MUTATIONS 2016-2017

François Jeanrie dépose une nouvelle version du formulaire « demande de mutation année scolaire 2016-2017 ». Cette année, la date limite pour acheminer une demande est le 3 juin 2016 à 16 heures. Le formulaire doit être acheminé à l'attention de Mme Hélène Guertin au Service des ressources humaines.

10. PERFECTIONNEMENT

François Jeanrie dépose le tableau de perfectionnement pour les écoles primaires et secondaires (joint au présent-procès verbal).

11. FEUILLETS FISCAUX

François Jeanrie mentionne que les feuillets fiscaux seront disponibles dans la dernière semaine de février. Les enseignantes et enseignants auront accès à leurs feuillets fiscaux dans la section sécurisée et réservée aux employés sur le site de la commission scolaire.

12. COURS D'ÉTÉ

François Jeanrie communiquera avec la partie syndicale d'ici quelques jours afin de faire connaître la décision prise au sujet de l'attribution des contrats pour les cours d'été 2016. La partie syndicale mentionne de nouveau à la partie patronale que la liste de priorité devrait être utilisée afin d'attribuer les contrats.

13. INFORMATIONS LORS DE L'OCTROI DES CONTRATS À TEMPS PARTIEL

François Jeanrie dépose un document « d'aide mémoire » concernant les informations pertinentes à donner aux enseignantes et enseignants présents lors de la séance d'attribution des contrats en août 2016 (joint au présent procès-verbal).

14. COMITÉ D'INSERTION PROFESSIONNELLE

François Jeanrie mentionne que quelques dyades ont été formées, qu'une formation a eu lieu la semaine dernière et que le programme de mentorat se poursuit pour une 2^e année.

15. ENTENTE DE PRINCIPE

François Jeanrie dépose l'entente de principe intervenue le 14 décembre 2015 entre le CPNCF et la FSE (CSQ) (jointe au présent procès-verbal). Les deux parties discutent des 33 points que comporte l'entente.

16. RENOUELEMENT ENTENTE LOCALE ET ARRANGEMENTS LOCAUX

La partie patronale communiquera avec les directions d'école afin de discuter de ce point. Les parties patronale et syndicale souhaitent un renouvellement de l'entente locale d'ici la fin de l'année scolaire.

17. VARIA

17.1 Frais de déplacement

François Jeanrie rappelle que les enseignantes et enseignants qui se déplacent dans plus d'un établissement doivent compléter le formulaire de frais de déplacement à chaque mois.

18. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 14 avril 2016 à 9 h au Centre administratif de Roberval.

LEVÉE DE LA RENCONTRE

La séance est levée à 15 h 05.

Départ

JUILLET 2016				
L	M	M	J	V
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

AOÛT 2016				
5 jours				
L	M	M	J	V
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

CALENDRIER SCOLAIRE FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES

COMMISSION SCOLAIRE
du Pays-des-Bleuets

2016-2017

SEPTEMBRE 2016				
21 jours				
L	M	M	J	V
			1 ¹	2 ²
5	6 ³	7 ⁴	8 ⁵	9 ⁶
12 ⁷	13 ⁸	14 ⁹	15 ¹	16 ²
19 ³	20 ⁴	21 ⁵	22 ⁶	23 ⁷
26 ⁸	27 ⁹	28 ¹	29 ²	30 ³

OCTOBRE 2016				
20 jours				
L	M	M	J	V
3 ⁴	4 ⁵	5 ⁶	6 ⁷	7
10	11 ⁸	12 ⁹	13 ¹	14 ²
17 ³	18 ⁴	19 ⁵	20 ⁶	21 ⁷
24 ⁸	25 ⁹	26 ¹	27 ²	28 ³
31 ⁴				

NOVEMBRE 2016				
22 jours				
L	M	M	J	V
	1 ⁵	2 ⁶	3 ⁷	4 ⁸
7 ⁹	8 ¹	9 ²	10 ³	11 ⁴
14	15	16 ⁵	17 ⁶	18 ⁷
21 ⁸	22 ⁹	23 ¹	24 ²	25 ³
28 ⁴	29 ⁵	30 ⁶		

DÉCEMBRE 2016				
17 jours				
L	M	M	J	V
			1 ⁷	2 ⁸
5 ⁹	6 ¹	7 ²	8 ³	9 ⁴
12 ⁵	13 ⁶	14 ⁷	15 ⁸	16 ⁹
19 ¹	20 ²	21 ³	22 ⁴	23 ⁵
26	27	28	29	30

JANVIER 2017				
17 jours				
L	M	M	J	V
2	3	4	5	6
9	10 ⁶	11 ⁷	12 ⁸	13 ⁹
16 ¹	17 ²	18 ³	19 ⁴	20 ⁵
23 ⁶	24 ⁷	25 ⁸	26 ⁹	27 ¹
30 ²	31 ³			

FÉVRIER 2017				
18 jours				
L	M	M	J	V
		1 ⁴	2 ⁵	3 ⁶
6 ⁷	7 ⁸	8 ⁹	9 ¹	10 ²
13 ³	14 ⁴	15 ⁵	16 ⁶	17 ⁷
20	21	22 ⁸	23 ⁹	24 ¹
27	28			

MARS 2017				
20 jours				
L	M	M	J	V
		1	2	3
6 ²	7 ³	8 ⁴	9 ⁵	10 ⁶
13 ⁷	14 ⁸	15 ⁹	16 ¹	17 ²
20 ³	21 ⁴	22 ⁵	23 ⁶	24 ⁷
27 ⁸	28 ⁹	29 ¹	30 ²	31 ³

AVRIL 2017				
18 jours				
L	M	M	J	V
3 ⁴	4 ⁵	5 ⁶	6 ⁷	7 ⁸
10 ⁹	11 ¹	12 ²	13 ³	14
17	18 ⁴	19 ⁵	20 ⁶	21 ⁷
24 ⁸	25 ⁹	26 ¹	27 ²	28 ³

MAI 2017				
23 jours				
L	M	M	J	V
1 ⁴	2 ⁵	3 ⁶	4 ⁷	5 ⁸
8 ⁹	9 ¹	10 ²	11 ³	12 ⁴
15 ⁵	16 ⁶	17 ⁷	18 ⁸	19 ⁹
22	23 ¹	24 ²	25 ³	26 ⁴
29 ⁵	30 ⁶	31 ⁷		

JUIN 2017				
19 jours				
L	M	M	J	V
			1 ⁸	2 ⁹
5 ¹	6 ²	7 ³	8 ⁴	9 ⁵
12 ⁶	13 ⁷	14 ⁸	15 ⁹	16 ¹
19 ²	20 ³	21 ⁴	22	23
26	27	28	29	30

○	Congés statutaires (15)
△	Journées pédagogiques fixes (14)
▽	Demi-journées pédagogiques (2)
☺	Journées pédagogiques flottantes - École (8)
☺	101 ^e journée de travail
☑	Journées de la persévérance scolaire
☐	Semaine de relâche

Début d'année : 25 août 2016 - Fin d'année : 28 juin 2017

✪	Pour le personnel enseignant Date d'entrée : 25 août 2016 - Date de fin : 28 juin 2017
✪	Pour les élèves Date d'entrée : 30 août 2016 - Date de fin : 21 juin 2017

Bulletin : Au plus tard le 20 novembre, 15 mars et 10 juillet.

OFFICIEL

Résolution
CC-7410-02-16

Perfectionnement conventionné des enseignants (7-0.00)
Année scolaire 2015-2016
Écoles primaires

Écoles	Nombre de postes d'enseignants équivalent à temps plein 2015-2016	Montant prévu à la convention collective par enseignants à temps plein	Budget de perfectionnement 2015-2016	Solde disponible au bilan antérieur (30 juin 2015)	TOTAL DISPONIBLE POUR PERFECTIONNEMENT COLLECTIF 2015-2016	Dépenses engagées en 2015-2016		GRAND SOLDE DISPONIBLE AU 3 FÉVRIER 2016	
						Montant	%	Montant	%
Deux-Lacs(006) Boisjoli(007)	9,5529	480 \$	4 585 \$	4 808 \$	9 393 \$	0 \$	0%	9 393 \$	100%
De la Rivière (009)	5,9459	240 \$	1 427 \$	296 \$	1 723 \$	318 \$	18%	1 405 \$	82%
Benoît-Duhamel (011)	22,8919	240 \$	5 494 \$	303 \$	5 797 \$	1 830 \$	32%	3 967 \$	68%
Notre-Dame (012)	18,6486	240 \$	4 476 \$	1 722 \$	6 198 \$	474 \$	8%	5 724 \$	92%
Jolivent(014) L'Arbrisseau(015)	13,5135	480 \$	6 486 \$	621 \$	7 107 \$	2 699 \$	38%	4 408 \$	62%
Maria Goretti (030)	6,8008	240 \$	1 632 \$	270 \$	1 902 \$	222 \$	12%	1 680 \$	88%
Carrefour étudiant (031)	10,2703	240 \$	2 465 \$	667 \$	3 132 \$	515 \$	16%	2 617 \$	84%
Hébert (032)	19,7838	240 \$	4 748 \$	6 616 \$	11 364 \$	377 \$	3%	10 987 \$	97%
Mgr Bluteau (033)	19,4595	240 \$	4 670 \$	2 856 \$	7 526 \$	1 503 \$	20%	6 023 \$	80%
Jeanne-Mance(035) Pie XII(036)	13,4021	480 \$	6 433 \$	197 \$	6 630 \$	741 \$	11%	5 889 \$	89%
Ste-Marie (051)	15,8378	240 \$	3 801 \$	238 \$	4 039 \$	0 \$	0%	4 039 \$	100%
Ste-Lucie (056)	10,5135	240 \$	2 523 \$	0 \$	2 523 \$	260 \$	10%	2 263 \$	90%
Jean XXIII (053)- St-Lucien(055)	5,6487	480 \$	2 711 \$	0 \$	2 711 \$	553 \$	20%	2 158 \$	80%
N.-D-de-Lourdes (059)	5,3451	240 \$	1 283 \$	0 \$	1 283 \$	1 156 \$	90%	127 \$	10%
Sacré-Cœur (072)	8,7973	240 \$	2 111 \$	0 \$	2 111 \$	1 436 \$	68%	675 \$	32%
Ste-Thérèse (074)	28,22	240 \$	6 773 \$	194 \$	6 967 \$	313 \$	4%	6 654 \$	96%
N.-Dame-des-Anges(080)	35,6351	240 \$	8 552 \$	0 \$	8 552 \$	1 368 \$	16%	7 184 \$	84%
St-L.-de-Gonzague (073)	6,6683	240 \$	1 600 \$	508 \$	2 108 \$	0 \$	0%	2 108 \$	100%
Bon-Pasteur (078)	8,1733	240 \$	1 962 \$	2 040 \$	4 002 \$	1 077 \$	27%	2 925 \$	73%
La Source (082)	2,6907	240 \$	646 \$	0 \$	646 \$	43 \$	7%	603 \$	93%
Les Prés Verts (083)	2,7568	240 \$	662 \$	110 \$	772 \$	230 \$	30%	542 \$	70%
Sous-total:	270,5559		75 042 \$	21 446 \$	96 488 \$	15 115 \$	16%	81 373 \$	84%

Code budgétaire: 3**-1-26200-***

Le 4 février 2016

Source: services des ressources financières et services des ressources éducatives

François Jeanrie

Directeur services des ressources humaines