

**RÉUNION DU COMITÉ DES RELATIONS DE TRAVAIL  
PERSONNEL ENSEIGNANT – SECTEUR JEUNES  
LE MERCREDI 17 JUIN 2020 À 9 H 00  
À distance – Par Skype**

---

**ORDRE DU JOUR**

1. Présences
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal du 30 avril 2020
  - 3.1 Adoption
  - 3.2 Suivi
4. Retour sur la procédure d'affectation
5. Portrait des excédents
6. Octroi contrat à temps partiel *20 Août*
7. Mutations
8. Attribution des nouveaux postes
9. Rencontre en août
10. Cours d'été et camps pédagogiques
11. Mise à jour de la liste de priorité
12. Budget de perfectionnement
13. Journées pédagogiques
14. Frais de déplacement
15. Congés
16. Varia :
  - 16.1 *Retour en classe au primaire*
  - 16.2 *Rembourse en septembre*
  - 16.3 \_\_\_\_\_
  - 16.4 \_\_\_\_\_
17. Date de la prochaine rencontre

Audrey Piquette, directrice adjointe  
Service des ressources humaines

**Procès-verbal de la réunion du C.R.T., secteur des jeunes  
du centre de services scolaires du Pays-des-Bleuets, tenue le 30 avril 2020 à 9 h  
en visioconférence  
sous la présidence d' Audrey Piquette**

---

**1. PRÉSENCES**

Audrey Piquette, Mélissa Boillard, Francis Côté, France Lapierre, Stéphane Nadeau, Dany Privé et Mario Simard.

**ABSENCE :** Nadja Tremblay

*absente* **INVITÉE :** Chantale Simard

**MOT DE BIENVENUE :** Audrey Piquette souhaite la bienvenue à tous.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

France Lapierre propose l'acceptation de l'ordre du jour tel que modifié.

**VOTE :** ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. PROCÈS-VERBAL DU 25 FÉVRIER 2020**

**3.1 Adoption**

Stéphane Nadeau propose l'adoption du procès-verbal du 25 février 2020.

**VOTE :** ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3.2 Suivi du procès-verbal du 16 octobre 2019**

**Au point 17, Travaux de regroupement – Secondaire des Chutes et Jean-Dolbeau,**

D'autres rencontres sont à prévoir, dès l'automne prochain, avec tous les enseignants réunis.

**3.3 Suivi du procès-verbal du 25 février 2020**

**Au point 4, Échéancier de la procédure d'affectation 2020-2021,** La date du CRT a été reportée au 30 avril et quelques dates ont été modifiées sur le document pour faire la concordance.

**Au point 12, Discipline danse au primaire,** Il n'y aura pas l'ajout d'un champ pour la discipline danse au primaire.

**4. CALENDRIER SCOLAIRE 2020-2021**

Audrey Piquette dépose le calendrier scolaire 2020-2021 (joint au présent procès-verbal).

**5. ANNEXE 5 – MUTATION SUR UNE TÂCHE PARTIELLE**

Audrey Piquette dépose un document (joint au présent procès-verbal) avec une correction apportée à l'annexe 5 de l'entente locale. Lors de la dernière négociation, une erreur de transcription s'est glissée au 1<sup>er</sup> alinéa de l'annexe 5 mentionnant la possibilité d'avoir une mutation sur un contrat à la leçon et l'interdiction de le faire inscrit au 5<sup>e</sup> alinéa de la même annexe.

**6. GROUPE À PLUS D'UNE ANNÉE D'ÉTUDE**

La partie syndicale déplore une fois de plus le nombre très élevé de classes à plus d'une année d'étude et demande à la partie patronale de remettre dans l'organisation scolaire les 14 périodes d'aide pour les classes cycles et intercycles au primaire. France Lapierre précise que certains milieux doivent prévoir dans leur organisation un groupe à plus d'une année d'étude étant donné le manque de service offert par le centre de services scolaires. Chantale Simard mentionne que les sommes d'argent sont décentralisées au niveau des écoles, et que cette décision d'ajouter des périodes d'aide peut être prise par les écoles. Les directions approuvent d'ailleurs cette décentralisation qui leur permet de faire des choix école dans l'offre de service.

**7. CLIENTÈLE SCOLAIRE 2020-2021**

Chantale Simard dépose les documents liés à la clientèle scolaire pondérée et non pondérée pour l'année scolaire 2020-2021 (jointes au présent procès-verbal) et en fait la présentation.

**8. DÉPÔT DES DOCUMENTS DE L'ORGANISATION SCOLAIRE**

Audrey Piquette dépose les documents liés à l'organisation scolaire 2020-2021 (jointes au présent procès-verbal) et en fait la présentation.

**9. AFFECTATION ÉCOLE, SECTEUR ET COMMISSION**

Les affectations école se dérouleront entre le 11 et le 15 mai 2020. L'affectation secteur (pour les quatre secteurs) aura lieu le 18 mai 2020 alors que l'affectation commission se tiendra le 25 mai 2020. Tous les documents de l'organisation scolaire seront accessibles sur le portail du centre de services scolaires dans les prochains jours. Audrey Piquette mentionne que les documents seront mis à jour périodiquement sur le portail d'ici la fin de l'année scolaire.

**10. VARIA**

**10.1 Réouverture des écoles**

La partie syndicale questionne la partie patronale concernant la réouverture des écoles primaires le 4 mai prochain au sujet du nombre de classes, de l'horaire, des périodes de spécialités, des journées pédagogiques flottantes, etc.

**11. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CRT aura lieu le 3 juin 2020 à 9h.

**12. LEVÉE DE LA RENCONTRE**

La séance est levée à 15 h 30.

---

# Perfectionnement conventionné des enseignants (7-0.00)

## Année scolaire 2019-2020

### Écoles primaires

Écoles	Nombre de postes d'enseignants équivalent à temps plein 2019-2020	Montant prévu à la convention collective par enseignants à temps plein	Budget de perfectionnement 2019-2020	Solde disponible au bilan antérieur (30 juin 2019)	TOTAL DISPONIBLE POUR PERFECTIONNEMENT COLLECTIF 2019-2020	Dépenses engagées en 2019-2020		GRAND SOLDE DISPONIBLE AU 11 juin 2020	
						Montant	%	Montant	%
Deux-Lacs(006) Boisjoli(007)	9,2702	240 \$	2 225 \$	12 538 \$	14 763 \$	175 \$	1%	14 588 \$	99%
De la Rivière (009)	5,4595	240 \$	1 310 \$	2 337 \$	3 647 \$	1 854 \$	51%	1 794 \$	49%
Benoît-Duhamel (011)	24,88	240 \$	5 971 \$	16 806 \$	22 777 \$	4 656 \$	20%	18 121 \$	80%
Notre-Dame (012)	23,2162	240 \$	5 572 \$	11 718 \$	17 290 \$	8 724 \$	50%	8 565 \$	50%
Jolivet(014) L'Abri(015)	13,4594	240 \$	3 230 \$	5 590 \$	8 820 \$	3 610 \$	41%	5 210 \$	59%
Maria Goretti (030)	9,1081	240 \$	2 186 \$	5 068 \$	7 254 \$	5 940 \$	82%	1 314 \$	18%
Carrefour étudiant (031)	10,7027	240 \$	2 569 \$	5 963 \$	8 532 \$	3 663 \$	43%	4 868 \$	57%
Hébert (032)	20,2162	240 \$	4 852 \$	14 105 \$	18 957 \$	7 920 \$	42%	11 036 \$	58%
Mgr Bluteau (033)	22,4054	240 \$	5 377 \$	7 098 \$	12 475 \$	3 767 \$	30%	8 709 \$	70%
Jeanne-Mance(035) Pie XII(036)	17,8648	240 \$	4 288 \$	668 \$	4 956 \$	4 428 \$	89%	528 \$	11%
Ste-Marie (051)	18,7838	240 \$	4 508 \$	9 833 \$	14 341 \$	1 267 \$	9%	13 074 \$	91%
Ste-Lucie (056)	10,8108	240 \$	2 595 \$	4 146 \$	6 741 \$	6 188 \$	92%	553 \$	8%
Jean XXIII (053)- St-Lucien(055)	5,7838	240 \$	1 388 \$	1 089 \$	2 477 \$	1 323 \$	53%	1 154 \$	47%
N.-D.-de-Lourdes (059)	6,8919	240 \$	1 654 \$	3 565 \$	5 219 \$	1 870 \$	36%	3 349 \$	64%
Sacré-Coeur (072)	10,7297	240 \$	2 575 \$	7 180 \$	9 755 \$	1 851 \$	19%	7 904 \$	81%
Ste-Thérèse (074)	27,0541	240 \$	6 493 \$	16 068 \$	22 561 \$	11 238 \$	50%	11 323 \$	50%
N.-Dame-des-Ange(080)	40,7973	240 \$	9 791 \$	6 129 \$	15 920 \$	16 352 \$	103%	-432 \$	-3%
St-L.-de-Gonzague (073)	7	240 \$	1 680 \$	1 320 \$	3 000 \$	933 \$	31%	2 067 \$	69%
Bon-Pasteur (078)	9,4459	240 \$	2 267 \$	6 682 \$	8 949 \$	4 623 \$	52%	4 326 \$	48%
La Source (082)	2,3514	240 \$	564 \$	3 688 \$	4 252 \$	2 590 \$	61%	1 662 \$	39%
Les Prés Verts (083)	4,0811	240 \$	979 \$	1 688 \$	2 667 \$	2 538 \$	95%	130 \$	5%
<b>Sous-total:</b>	<b>300,3123</b>		<b>72 075 \$</b>	<b>143 279 \$</b>	<b>215 354 \$</b>	<b>95 511 \$</b>	<b>44%</b>	<b>119 842 \$</b>	<b>56%</b>

Code budgétaire: 3\*\*-1-26200-\*\*\*

Le 12 juin 2020

\* Les montants pour le dépassement du temps moyen est inclus au solde de juin 2018. Voir tableau de suivi "dépassement temps moyen"

Source: services des ressources financières et services des ressources éducatives

Directrice adjointe services des ressources humaines

Audrey Piquette

## Perfectionnement conventionné des enseignants (7-0.00)

### Année scolaire 2019-2020

#### Écoles secondaires

Écoles	Nombre de postes d'enseignants équivalent à temps plein 2019-2020	Montant prévu à la convention collective par enseignants à temps plein	Budget de perfectionnement 2019-2020	Solde disponible au bilan antérieur (30 juin 2019)	TOTAL DISPONIBLE POUR PERFECTIONNEMENT COLLECTIF 2019-2020	Dépenses engagées en 2019-2020		GRAND SOLDE DISPONIBLE AU 11 juin 2020	
						Montant	%	Montant	%
Cité étudiante	48,1301	240 \$	11 551 \$	15 066 \$	26 617 \$	11 403 \$	43%	15 214 \$	57%
Quatre-Vents	51,3821	240 \$	12 332 \$	19 754 \$	32 086 \$	16 848 \$	53%	15 237 \$	47%
Poly Normandin	28,6585	240 \$	6 878 \$	11 237,00 \$	18 115 \$	8 125 \$	45%	9 990 \$	55%
Jean-Dolbeau	31,4634	240 \$	7 551 \$	0 \$	7 551 \$	7 522 \$	100%	29 \$	0%
Le Tournant	7,561	240 \$	1 815 \$	2 865,00 \$	4 680 \$	2 500 \$	53%	2 180 \$	47%
Des Chutes	24,3333	240 \$	5 840 \$	5 980 \$	11 820 \$	9 983 \$	84%	1 837 \$	16%
<b>Sous-total:</b>	<b>191,5284</b>		<b>45 967 \$</b>	<b>54 902 \$</b>	<b>100 869 \$</b>	<b>56 382 \$</b>	<b>56%</b>	<b>44 487 \$</b>	<b>44%</b>

Code budgétaire: 3\*\*-1-26200-\*\*\*

Audrey Piquette

Directrice adjointe services des ressources humaines

Le 12 juin 2020

Source: services des ressources financières et services des ressources éducatives